

Département
de l'Ain

Le Montellier

Inventaire des archives

1620 - 2018



Réalisé par Carine Renoux (2001), mise à jour d'Adeline Chanellière (2008)
et de Jordi Rubió (2019)
Service Archives du Centre
de gestion de l'Ain,
2019

Diffusion des données à caractère personnel (inventaire en ligne): En conformité avec la CNIL, l'ensemble de documents relatifs aux infractions, condamnations et mesures de sûreté au sens de l'article 9 de la loi du 6 janvier 1978 modifiée ont fait l'objet d'un traitement pour occulter les données personnelles. Ce même procédé a été appliqué aux données à caractère personnel de moins de 120 ans. Ce délai est porté à 150 ans lorsqu'il s'agit de données sensibles mises en ligne aux fins de consultation par le grand public.

Crédits photographiques : L'image de garde correspond à la cote 101 : Plan des chemins communaux du Montellier (s.d.). Les images intérieures, répertoriées dans le tableau des illustrations, ont été numérisées par le Centre de gestion de l'Ain et sont la propriété de la commune du Montellier.



Centre de gestion de la FPT de l'Ain
145, chemin de Bellevue 01960 Péronnas
Service Archives
Tel. : 04 74 32 13 86
Fax : 04 74 21 76 44
archives@cdg01.fr
Site : <http://www.cdg01.fr/>

Portail des archives en ligne : <http://www.archives-communales-ain.fr/>

Introduction

Historique de la commune

Note suite au classement effectué par Carine Renoux en 2001

« L'histoire du Montellier demeure liée à celle du château qui exerçait la justice sur le village et les environs. Du XII^{ème} au XVIII^{ème} siècle, la châellenie du Montellier était l'une des plus étendue de la Dombes. De l'ancien village bâti autour du château il subsiste les fermes et l'imposant édifice construit en carrons sur une poype, cette élévation de terre typique en Dombes. La commune a été, et est toujours, le lieu de résidence de personnalités célèbres. Citons Jacqueline de Montbel (1541-1599), Gabriel Greppo (propriétaire foncier et agronome), son fils grand vicaire, Marius Berliet (1866-1949) et son fils Paul, ou encore Paul Bocuse.

Si les archives du château sont conservées aux Archives Départementales, la mairie possède un fonds documentaire assez riche et varié, de 1790 à nos jours. Le registre de délibération du Conseil municipal renferme des informations précieuses sur la vie politique et sociale du village. Les registres d'Etat-civil remontant au XVII^{ème} siècle permettent d'approfondir les généalogies des Montiliens. La série M fournit des renseignements précieux sur la construction de la Mairie-Ecole et de l'Eglise, avec l'appui de nombreux plans.

Les archives conservent aussi les anciens plans cadastraux (série G) et les tableaux de classement des chemins (série O).

Ancienne puissance au Moyen-Age, Le Montellier frappe toujours les esprits par son fleurissement, souvenir agréable pour les habitants et tous les touristes de passage. »

Méthodologie de classement

Méthodologie de classement

Les archives communales anciennes et modernes sont classées suivant le règlement du 31 décembre 1926. Le fonds ancien regroupe les documents antérieurs à 1790 et le fonds moderne comprend les documents de 1790 à 1982.

Conformément à la circulaire AD 83-1 du 8 mars 1983, les documents postérieurs à 1982 sont classés en série dite « W » et regroupés par domaine de compétence.

La mise à jour de l'inventaire effectuée en 2019 a permis d'intégrer dans le fonds moderne 0.5 ml d'archives. Le fonds contemporain a reçu le versement de 8.8 ml. 3.55 ml d'archives modernes et contemporaines ont été proposées à l'élimination. 0.8 ml ont été classées dans la

série « Ai : Archives intermédiaires ». Il s'agit ici d'archives éliminables à terme avec une durée d'utilité administrative (DUA) inférieure à 10 ans.

Lors de la mise à jour on a constaté que le fonds moderne pourrait faire l'objet d'un reconditionnement (suppression des trombones et conditionnement des documents dans de pochettes neutres) ainsi que d'une révision des analyses archivistiques. Ce travail pourra être réalisé lors d'une prochaine mise à jour.

Quelques documents cités dans l'inventaire de 2001 font défaut. Notamment, on n'a pas pu constater la présence du plan cadastral napoléonien. Quelques documents des fonds modernes semblent mélangés.

Enfin, lors de la mission réalisée en 2019, le Centre de gestion de l'Ain a procédé à la numérisation de plusieurs images d'archives de la commune. Certaines illustrent cet inventaire et sont recensées en annexe dans le tableau des illustrations.

Présentation de l'inventaire

L'inventaire s'organise autour de quatre grandes parties :

- inventaire des archives anciennes ;
- inventaire des archives modernes ;
- inventaire des archives contemporaines ;
- annexes.

Les 1^{ère} et 2^{ème} parties de l'inventaire décrivent le contenu des fonds ancien et moderne de la commune. Elles suivent l'ordre alphabétique de séries du cadre de classement réglementaire des archives communales de 1926.

La 3^{ème} partie décrit le contenu du fonds contemporain de la commune. Elle suit l'ordre numérique des versements (sous-séries) cotés en W.

Chaque dossier s'accompagne d'une notice descriptive composée d'une :

- cote : ensemble de symboles (lettres, chiffres) identifiant chaque dossier et/ou boîte et permettant son identification ;
- analyse ;
- dates extrêmes : dates d'ouverture et de clôture d'un dossier ou d'un ensemble de dossiers.

Chaque description est composée d'un objet faisant référence au thème dont traitent les documents, suivi de l'action¹ exercée sur l'objet, de la typologie² et des dates extrêmes des documents. La ponctuation est là pour refléter cette disposition et suit les modèles suivants :

Cote Objet/Intitulé. – 1^o objet, 1^o action : typologie (dates), autre typologie (dates) ;
2^o action : typologie (dates). 2^o objet, action : typologie (dates).

¹ L'action est la procédure pesant sur l'objet : l'action peut être concrète (construction, réparation, enseignement, etc.) ou abstraite (réglementation, organisation, préparation, etc.).

² La typologie est la nature des pièces contenues dans le dossier (ex : procès-verbaux, plans, listes nominatives, etc.).

dates extrêmes

Cote	Objet/Intitulé.	dates extrêmes
	1 ^e objet, 1 ^e action : typologie (dates), autre typologie (dates) ; 2 ^e action : typologie (dates).	
	2 ^e objet, action : typologie (dates).	

Les dates contenues dans l'analyse sont inscrites entre parenthèses. Pour les documents non datés, deux cas de figure peuvent se présenter. Les crochets donnent une fourchette de dates que l'on a pu déterminer à partir des informations contenues dans les documents. Dans le cas contraire, les analyses sont suivies de la mention s.d. (sine datum).

La 4^{ème} partie de l'inventaire regroupe les annexes :

- un index alphabétique de mots clés, de noms de lieux et de noms de personne. Il renvoie aux cotes ;
- un index des permis de construire ;
- un index du personnel communal ;
- une table des matières.

Conditions d'accès et d'utilisation

La consultation des archives publiques est réglementée par les articles L. 213-1 à L. 213-3, L. 213-5, L. 213-6 et L. 213-8 du Code du patrimoine.

Pour les documents communicables, le très mauvais état matériel de certains documents peut empêcher leur libre consultation.

Réglementation des archives

Les collectivités territoriales sont propriétaires de leurs archives à l'exception de certains documents, comme l'état civil, le cadastre, les listes d'émargement, dont la propriété demeure celle de l'État. L'autorité territoriale est responsable au civil et au pénal des archives de sa collectivité, c'est-à-dire de tous les documents reçus et produits dans le cadre de l'administration quotidienne.

Les archives des collectivités territoriales sont des documents publics, imprescriptibles et inaliénables : elles font partie du domaine public de la collectivité. Elles ne peuvent, en aucun cas, être aliénées ni détruites sans autorisation de l'État. L'autorité territoriale aura donc à répondre pénalement pour toute destruction arbitraire, même de manière non intentionnelle, ou détournement d'archives. Aucun document d'archives ne peut être prêté ou donné. Les archives des collectivités ne peuvent pas non plus être confiées à un musée, une personne privée ou une association.

Afin de mieux gérer l'importance des documents contemporains, les instructions DAF/DPACI/RES/2009/018 du 28 août 2009 et DGP/SIAF/2014/006 du 22 septembre 2014 proposent des tableaux de tri et d'élimination de certains documents. Cependant, il est

nécessaire d'établir un bordereau d'élimination soumis au visa du directeur des Archives départementales avant toute destruction de document, excepté pour la documentation.

Les frais de conservation des archives communales figurent au 2^e alinéa de l'article énumérant les dépenses obligatoires des communes (Code général des collectivités territoriales, article L. 2321-2). Ces dépenses vont de l'achat de boîtes d'archives au classement et à la restauration des documents, en passant par l'aménagement d'un local.

Liste des maires

Liste des maires du Montellier et Birieux à partir de 1821

GUEDY Louis, an II
GEORGE Benoit (agent municipal), an VI
GUEDY Louis (agent municipal) an VI
GREPPO Antoine, 1800
GUEDE Louis, 1800
GREPPO Gabriel Catherin, 1815
DE THOY, 1830
BAUDIN Jean, 1830
BONNAMANT Jean-Baptiste
PASCAL Gaspard, 1863
PARFAIT Jean-Claude, 1871
RICHARD Antoine, 1888
DUCLOS Benoit, 1908
RICHARD Augustin, 1919
FOLLIET Jean-Paul, 1945
BONNAMANT Pierre, 1959
BERLIET Paul, 1965
MILLOT André, 1977
BONNAMANT Roger, 1989
BOUVIER Claude, 2001

Sources complémentaires

Archives départementales de l'Ain
Archives départementales de la Côte d'or
Archives départementales de la Savoie

Cadre de classement

Archives anciennes (antérieures à 1790)

Série AA	Actes constitutifs et politiques de la commune, correspondance générale
Série BB	Administration communale
Série CC	Finances, impôts et comptabilité
Série DD	Biens communaux, eaux et forêts, travaux publics, voirie
Série EE	Affaires militaires
Série FF	Justice, procédures, police
Série GG	Cultes, instruction publique, assistance publique
Série HH	Agriculture, industrie, commerce
Série II	Documents divers

Archives modernes (1790-1982)

Série A	Lois et actes du pouvoir central
Série B	Actes de l'administration départementale
Série D	Administration générale de la commune
Série E	État civil
Série F	Population, économie, statistiques
Série G	Contributions, administrations financières
Série H	Affaires militaires
Série I	Police, hygiène publique, justice
Série K	Élections, personnel municipal
Série L	Finances communales
Série M	Édifices communaux, établissements publics
Série N	Biens communaux, terres, bois, eaux
Série O	Travaux publics, voirie, moyens de transport, régime des eaux

Série P	Culte
Série Q	Assistance et prévoyance
Série R	Instruction publique, sciences, lettres et arts
Série S	Autres fonds
Série T	Urbanisme

Archives contemporaines (postérieures à 1983)

1W	Administration générale de la commune
2W	Population, police, état civil, élections
3W	Finances
4W	Personnel
5W	Bâtiments communaux
6W	Réseaux
7W	Urbanisme et environnement
Ai	Archives intermédiaires

Archives anciennes

(antérieures à 1790)

Série GG Cultes, instruction publique, assistance publique

CULTES

GG1-6	Baptêmes, mariages, sépultures : registres paroissiaux.	1620-1805
GG1-3	Registre des baptêmes, mariages et sépultures	
	GG1 1620-1694	
	GG2 1693-1724	
	GG3 1724-1776	
GG4	Registre des baptêmes (1777-1810).	
GG5	Registre des mariages (1777-1790).	
GG6	Registre des sépultures (1777-1805).	

Archives modernes

(1790-1982)

Série A Lois et actes de l'administration centrale

A1 Bulletin de la République

13 mars-6 mai 1848

Nota : documents classés dans la cote D10 [classement de 2001]

Série D Administration générale de la commune

D1-7	Registres des délibérations du Conseil municipal	1830-1983
	D1 1830-1844	
	D2 1846-1874	
	<i>N.B. : Ce registre contient le plan de l'église au moment de la construction du nouveau clocher (1869)</i>	
	D3 1874-1891	
	D4 1891-1906	
	D5 1906-1931	
	D6 1931-1955	
	D7 1955-1983	
D8	Extraits du registre des délibérations.	1943-1991
D9	Inventaires, assurances, contentieux et fleurissement.	1850-1982
	Inventaire des archives et récolement, 1850-1973 Inventaire du mobilier de l'école, 1892-1934 Inventaire communal INSEE, 1979 <i>L'Union, assurance de l'église, 1853-1874</i> <i>L'Abeille, assurance des bâtiments communaux, 1924-1977</i> Contentieux, location de la cure, 1971-1976 Contentieux, chemins communaux, 1959-1969 Fleurissement, 1970-1982	
D10	Courriers (1970-1982). Repas des maires du canton de Meximieux (1980).	1970-1982
	<i>Inclus : A1 Bulletin de la République, 13 mars-6 mai 1848.</i>	

Série E État civil

E1-5	Registres de naissances.	1793-1872
	E1 1793-1800	
	E2 1806-1842	
	E3 1843-1852	
	E4 1853-1862	
	E5 1863-1872	
E6-10	Registre des mariages.	1811-1872
	E6 1811-1832	
	E7 1833-1842	
	E8 1843-1852	
	E9 1853-1862	
	E10 1863-1872	
E11-15	Registres des décès.	1806-1872
	E11 1806-1832	
	E12 1833-1842	
	E13 1843-1852	
	E14 1853-1862	
	E15 1863-1872	
E16-26	Registre des naissances, mariages et décès.	1873-1982
	E16 1873-1882	
	E17 1883-1892	
	E18 1894-1902	
	E19 1903-1912	
	E20 1913-1922	
	E21 1923-1932	
	E22 1933-1942	

E23	1943-1953	
E24	1954-1963	
E25	1964-1973	
E26	1974-1982	
E27-30	Tables décennales.	1933-1982
E27	1933-1942	
E28	1943-1952	
E29	1963-1972	
E30	1973-1982	
E31	Relevé des mariages par REGAIN.	1633-1893
E32	Avis de mentions marginales, publication de mariages.	1944-1969
	Publication de mariages (1944).	
	Avis et relevé d'actes de décès (1945-1965).	
	Décès : carnet à souche des avis de mentions (1944-1969).	
	Extraits des actes d'état civil (1921-1955).	

N.B. : Ces documents ont été classés en 2001 dans la boîte F2

Série F Population, agriculture

F1	Recensement de population.	1836-1975
F2	Population, contrats d'apprentissage, primes agricoles, institut géographique national. Recensement de population (1936-1982). Contrat d'apprentissage (1936). Primes agricoles (1970-1980). Institut géographique national, points géodésiques et servitudes de passage (1931-1970).	1931-1982
F3	Statistique agricole. Recensement des animaux domestiques, 1872 Statistique annuelle, 1894-1928 Recensement de l'agriculture et du bétail, 1929-1930 Fiches d'exploitation agricole, 1957-1958 Syndicat des producteurs de lait, 1944 Registre des déclarations d'adhésion, 1924-1927	1872-1958
F4	Registre des renseignements statistiques.	1857-1866
F5	Questionnaire communal et ravitaillement. Questionnaire communal (1862, 1867, 1882, 1892). Plan départemental de ravitaillement (1902-1903).	1862-1903
F6	Registre des cultures.	1902-1954
F7	Sinistres. N.B. : Manque : 1918-1924, 1930-1964	1912-1964

Série G Contributions, administrations financières

G1	Répartition du territoire du Montellier en section. <i>Surface des propriétés des sections du Château et du Sayot.</i>	1790-1791
G2	Cadastre ancien. Délimitation en sections, 1839-1840 Matrice cadastrale, 1840	1839-1840
G3	Matrice cadastrale.	1882
G4	Matrice des propriétés bâties.	1910
G5	Matrice des propriétés bâties et non bâties.	1910
G6	Matrice des propriétés bâties et non bâties.	1913-1931
G7	Matrice des propriétés bâties et non bâties.	1932
G8	Matrice des propriétés bâties et non bâties.	1973
G9	Copies de la matrice	1942-1982
G10	Contributions directes.	1880-1940

G11	Contributions foncière, mobilière et patente.	1881-1930
G12	Rôle de taxe sur les chiens	1865-1917
G13	Rôle de taxe sur les chemins vicinaux.	1865-1905
G14	Rôles primitif et supplémentaire sur les chevaux (1865-1905). Taxe sur les chevaux et vélocipèdes (1897-1901).	1865-1905
G15	Liste des plus forts contribuables (1839-1882). Liste des commissaires-répartiteurs (1856-1888). Taxe sur les billards (1871). Impôt sur le revenu (1931). Déclaration pour le recouvrement du droit de bail (1971-1982). 4 taxes (1941-1982).	1839-1982

Série H Affaires militaires

- H1-2** Administration militaire. 1838-1982
- H1 Recrutement et ordres de route : Tableaux de recrutement reliés (1841-1935).
Registre de notification d'ordre de route (1838-1870).
- H2 Tableaux de recensement militaire (1952-1982).
- H3-5** Chevaux : classement, recensement et déclarations.
- H3 Tableaux de classement (1877-1927).
N.B. : Fiches individuelles des chevaux, 1929-1933
- H4 Registre de recensement (1874-1913).
- H5 Registre de déclaration (1877-1914).
- H6** Registres des voitures. 1878-1934
- Registre de recensement des voitures susceptibles d'être requises, 1878-1925.
Registre de recensement des voitures attelées, 1880-1883.
Registre de déclaration des voitures automobiles de 1^{ère} et 2^{ème} catégorie, 1910-1925.
Liste nominative du recensement des véhicules automobiles, 1926-1934.
- H7** Première et Seconde Guerre Mondiale. 1922-1945
- IGM**
Liste des bénéficiaires de soins, 1922-1925
- IIGM**
Allocations militaires, 1939-1942
Surveillance, 1942-1945
Demande d'agrément pour « La Boule qui rit », 1942
Nouveau Conseil municipal, 1945
Réquisitions de bétail et de bois, 1943-1945
Correspondance, circulaires, 1943-1945
Réfugiés accueillis au Montellier
Liste de prisonniers de guerre, 1941-1945

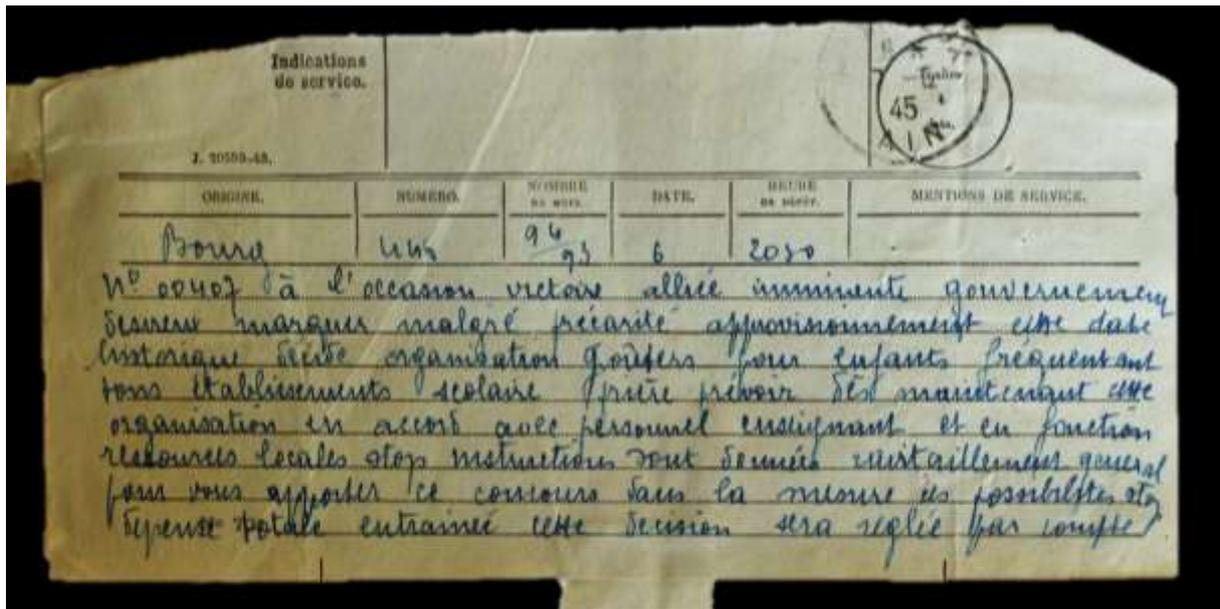


Figure 1 – Télégramme de 1945 annonçant la victoire imminente des alliées et incitant la collectivité à organiser des goûters pour les enfants fréquentant les établissements scolaires (H7).



Figure 2 - Affiche des Etats généraux de la Renaissance Française. Bourg, 30 juin 1945, Paris, 14 juillet 1945. Edité par le Comité départemental de Libération de l'Ain (H7).

Série I Police, hygiène publique.

I1	<p>Permis de chasser</p> <p>Registre, 1970-1982. Demande de visa, autorisation, assurances, 1975-1977. Installation classée GAEC de Romagne : déclarations, 1979. Débits de boissons : Licence IV, 1956-1963.</p>	1956-1982
I2	<p>Vaccination</p> <p>Liste nominatives, 1906-1922 Liste de vaccination, 1925-1935</p>	1906-1935
I3	<p>Vaccination</p> <p><i>Idem : listes nominatives</i></p>	1936-1983
I4	<p>Population, gardes-particuliers, justice, hygiène, nuisibles, vin.</p> <p>Garde-particulier (1896). Hygiène (1903-1937). Services vétérinaires : carnet de laissez-passer pour bovins (1960-1961). Carnet à souche vierge des services des épizooties (s.d.). Arrêtés portant déclaration d'infection (1968-1974). Maladies contagieuses : cahier à souche des déclarations (1938-1952). <i>Règlement sanitaire (1903), fièvre aphteuse (1937).</i> Jury d'Assises (1975-1982). Association « La Boule qui rit » (1938-1988). <i>Création, demande d'agrément, statuts, adhésions, concours.</i> Destruction des rats musqués (1974-1982). Déclaration de récoltes de vin (1970-1976). Carte d'identité : demande (1965), registre (1956-1981).</p>	1896-1988

Série K Élections, personnel municipal

K1	Liste des électeurs (reliée).	1836-1935
K2	Liste électorale Révision des listes, 1950-1955 Elections professionnelles, 1947-1981 Sécurité Sociale, 1947-1955 Tribunaux paritaires des baux ruraux, 1946-1981	1946-1981
K3	Listes électorales	1979-1985
K4	Elections politiques Municipales, 1945-1977 Cantonales, 1945-1982 Législatives, 1945-1981 Présidentielles, 1965-1981 Référendum, 1945-1972 Sénatoriales, 1951-1980 Conseil de la République, 1946-1955 Européennes, 1979	1945-1982
K5	Elections professionnelles Prud'homales, 1982 Chambre d'Agriculture, 1931-1959 Tribunal et Chambre de Commerce, 1936-1982 Chambre des Métiers, 1937-1980 Propriété forestière, 1966-1973 Mutualité Sociale Agricole, 1980 Caisse d'Allocations Familiales, 1947-1955	1931-1982
K6	Personnel Dossiers de personnel : C A; H B, R C, C R, M T Recensement des agents (1969) Traitement : décompte nominatif mensuel (équivalent libre de paie, 1952-1969), préparation salaire sur cahiers (1961-1974) URSSAF : Dads (1962-1982) IRCANTEC (1974-1982)	1952-1982

Série L Finances communales

L1-4	Registre de comptabilité.	1946-1982
	<ol style="list-style-type: none"> 1. 1946-1963 2. 1964-1971 3. 1972-1977 4. 1978-1982 	
L5-8	Budgets : Budget primitif, Budget supplémentaire, Compte administratif.	1817-1982
	<ol style="list-style-type: none"> 5 1817-1886 (reliés) <i>N.B. : Budgets de la fabrique compris.</i> 6 1887-1925 7 1926-1956 8 1957-1982 	
L9-10	Comptes de gestion	1813-1920
	<ol style="list-style-type: none"> 9 1813-1818 10 1865-1920 	
L11	Recettes et dépenses.	1836-1972
	<p>Bordereau sommaire des dépenses et recettes, 1836-1837. Arrêtés de la préfecture, 1873-1935. (tableaux synoptiques). Traitement du receveur, 1867-1925. Registre d'inscription des titres de recettes, 1941-1943. Journal des dépenses et recettes, 1937-1954. Carnet d'enregistrement des mandats (1936). Bordereaux de mandats, 1957-1963. Emprunts terminés, 1966-1972.</p>	
L12	Livres de détail des recettes et dépenses.	1940-1964

Série M Édifices communaux, établissements publics

- M1** Édifices publics et de culte. 1849-1974
- Edifices publics (1849-1972) :**
 Bâtiment pour la salle d'asile et l'école mixte, 1849-1865.
Procès-verbal d'estimation et plan de la maison donnée par M. Vannier, 1849.
Détail estimatif de construction du bâtiment, 1859.
Reconnaissance générale des travaux, 1865.
 Construction de l'école, 1865.
 Ancienne cantine, aménagement d'un appartement : plan (1972).
 Réparation, 1884. *Idem* en 1889 pour l'école des filles et la buanderie des sœurs.
 Préau de l'école, 1935. Adduction d'eau, 1938-1939.
 Chauffage central, 1954-1955
 Travaux de réfection de la Mairie-Ecole et du logement de l'instituteur, 1956-1959
 Salle d'asile, plan
 Bâtiment servant de logement au garde-champêtre, 1865-1889
- Entretien des bâtiments communaux, 1919-1960**
- Edifices du culte (1863-1974) :**
 Eglise, 1868-1953
« Rapport sur l'état actuel du clocher », 20-07-1868
Plans de reconstruction du clocher, 1869. Paiement, 1875.
Réparation des chapelles latérales, 1876-1878
Réparation du clocher, 1904-1906
Réparation du clocher et de l'abside, 1953
Entretien cloches (1965)
 Presbytère, 1863-1932
Restauration, plans et correspondance.
 Cimetière, 1863-1870
Translation, 1863. Clôture, 1865.
Projet d'ossuaire, plans, 1868-1870
Assainissement, 1870
Projet d'aménagement (1974)
- M2** Entretien des bâtiments communaux (1965-1968). Bascule (poids public) : plans (1863-1989). 1863-1968
- Nota : Lors de la mise à jour de 2019 les documents du poids public pour la période 1863-1960 ne se trouvaient pas dans le dossier signalé ci-dessus. Des documents pour la période 1965 ont été intégrés à cette même occasion.*

M3 Modification de la cure (1976). Projet de foyer rural annulé. Modification en hangar de stockage (1976-1983).

1976-1983

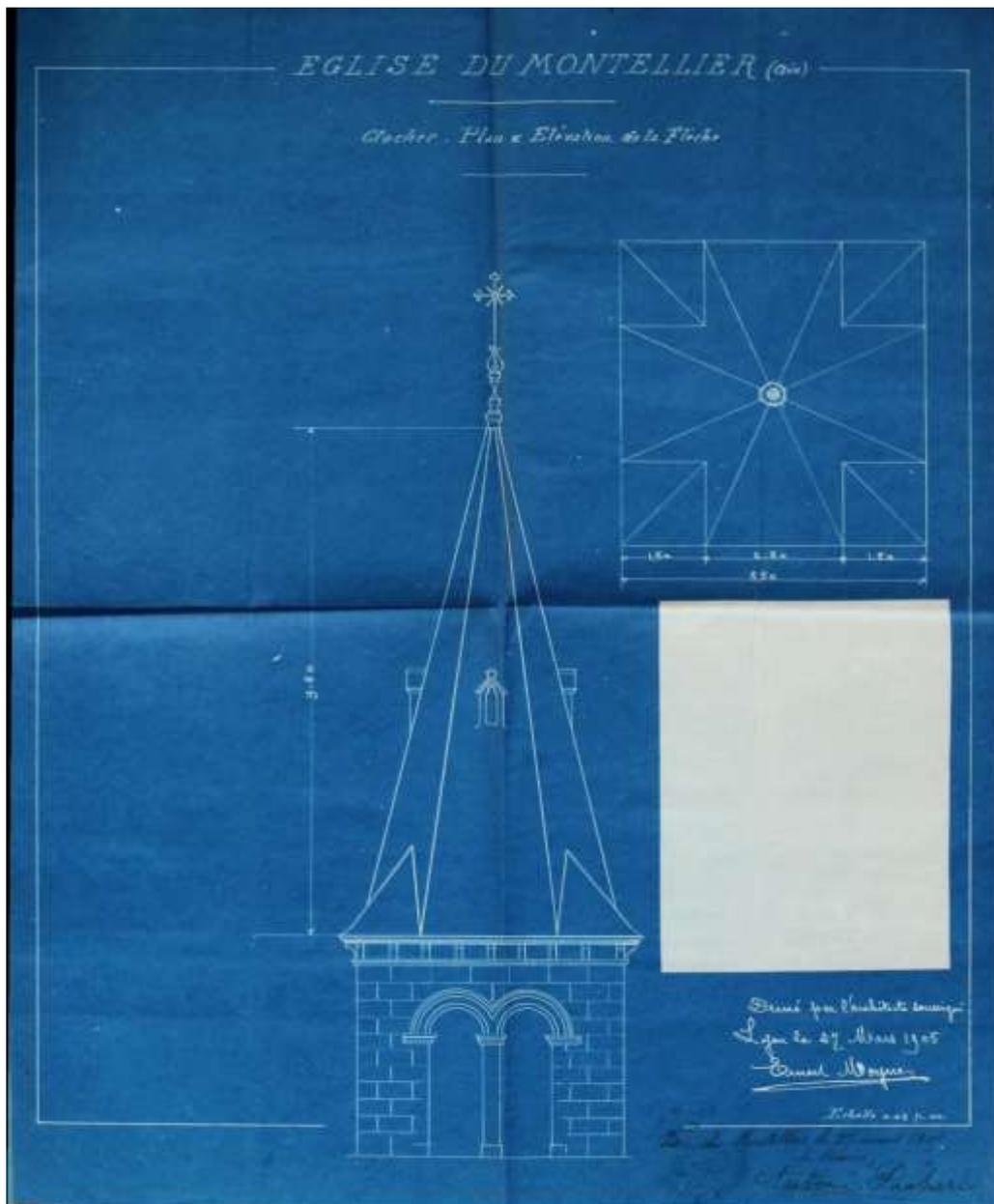


Figure 3 Plan du clocher de l'église (M1)

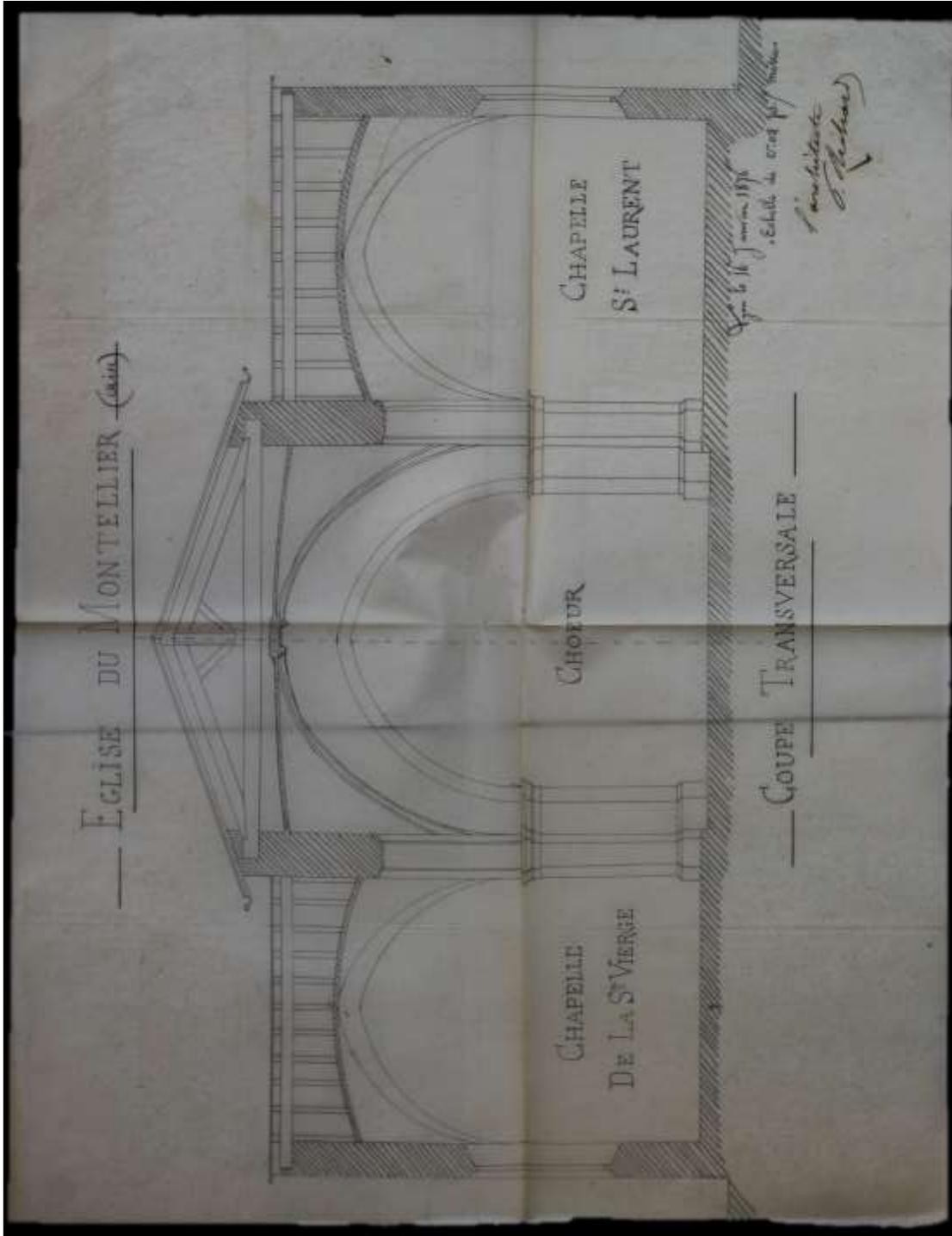


Figure 4 Plan de l'église (M1)

Série N Biens communaux, terres, bois, eaux

N1	Baux, puit public.	1863-1988
	Construction d'un puit public (1863). Baux de location (1924-1988). Legs engageant la commune pour l'entretien d'une tombe à la toussaint et au printemps (1978-1979).	

N.B. : Documents classés dans la boîte M3

Série O Travaux publics, voirie, moyens de transport, régime des eaux

- O1** Voirie. 1837-1977
- Tableau général de classement des chemins, 1837-1885, 1959
N.B. : Enquête sur le classement des chemins, 1934
 Plan des chemins vicinaux (s.d.)
 Voirie, 1969-1970
 Voirie, actes et réglementation, arrêtés, 1935-1973³
 Pistes équestres, 1972
 Acquisitions et cessions de terrains, 1852-1977
 Acquisition (1852-1861) de Greppo et Nepple. Aliénation de parcelles (1858). Acte d'échange (1862) Copin (1976-1977), cessions (1871-1895).
 Construction d'un pont en béton, 1878-1880
 Aqueduc, 1911
 Curage de la rivière du Cotay et de ses affluents, 1853
 Procès-verbal de récolement : rivière de la Petite Seraine, 1888
 RD4, installation de feux clignotants, 1970.
 RD4, déviation : plan, 1956.
 Renforcement de chaussées, marché, 1966-1967.
 Dépôts temporaires en bordure des voies communales : réglementation, arrêté, extraits du registre des délibérations, 1967.
 Permissions de voirie, alignements, 1971.
 Alimentation en eau potable : conventions, plans, 1971.
- O2** Electrification. 1927-1978
- Syndicat intercommunal d'électricité de Villars-les-Dombes (dates non signalées).
 L'Union Electrique. Lettres du député (de M) et du sénateur (F) (dates non signalées).
 Vente d'un fil de cuivre, 1954
 Feux clignotant, 1970
 Cabine téléphonique, 1972
 Aéroport de Lyon-Satolas : servitudes aéronautiques, 1978
- O3** Syndicats intercommunaux, voirie, agriculture, plans d'eau. 1958-1982
- Syndicat intercommunal de voirie, 1968-1982
 Syndicat des Eaux, 1960-1982
 SIVOM de Meximieux, 1971-1982
 Syndicat d'entretien de la Chalaronne, 1981
 Permissions de voirie, 1958-1980
 Hydraulique agricole, étang Liezan, 1976-1977

³ Ce dossier comporte plusieurs arrêtés de circulation dont le premier -de 1935- établit la vitesse maximale à ne pas dépasser pour la traversée du village à 30km/h. Les poids-lourds sont limités à 20km/h. et il est défendu de doubler.

Série P Cultes

P1	Fabrique de l'église.	1891-1905
	Comptes, 1891-1905	
	<i>N.B. : Les comptes antérieurs sont classés avec les budgets de la commune.</i>	
	Dons et legs, 1825	
	<i>Gabriel Greppo dans son testament du 19-03-1825 (1,87 ha)</i>	
	<i>Mlle Richard pour services religieux</i>	

Série Q Assistance et prévoyance

Q1-4	Société de Secours Mutuel.	1898-1973
	Q1 Registre (1898-1909)	
	Q2 Liste des membres: registre (1905-1967).	
	Q3 Registre de délibérations (1905-1973).	
	Q4 Registre de comptabilité (1909-1926).	
Q5	Registre de délibération de la Commission d'Assistance.	1925-1964
Q6	Registre de déclaration des parents ou ayants-droits.	1879-1905
Q7	Registre de déclaration des nourrices, sevrées ou gardeuses.	1880-1915
Q8	Secours Mutuels, aliénés, assistance médicale gratuite, aide sociale et médicale.	1914-1982
	Société de Secours Mutuel, 1914-1977	
	<i>Carnet à souche, 1914-1959</i>	
	<i>Dissolution de la Société de Secours Mutuel de Sainte Blaise n°544, 1972</i>	
	<i>Fusion avec celle de Monthuel, 1977</i>	
	Aliénés, 1944	
	Bureau d'aide sociale : arrêtés de nomination des membres du bureau (1955, 1970).	
	Assistance médicale gratuite, 1934-1974	
	Notification d'aide sociale, 1963-1978	
	Aide médicale et obligation alimentaire, 1948-1982	
	Bons médicaux et pharmaceutiques : carnet pour bons d'un ancien combattant (s.d.).	

Série R Instruction publique, sciences, lettres et arts

R1	Registre matricule des enfants admis à l'école.	1893-1927
R2	Registre matricule des enfants admis à l'école.	1920-1932
R3	Registre d'appel journalier.	1932-1966
R4	Instruction publique, culture et patrimoine.	1886-1973

Instruction publique

Liste annuelle d'inscription d'élève (1919-1960).

Inspection académique : bulletins-rapports de visite (1955, 1963).

Ecoles, distribution de lait et de sucre : programme d'emploi d'une subvention de 30 800 francs (1956).

Fonds scolaires départementaux (1957-1973).

Bibliothèque populaire : liste des livres (1886-1933).

Culture et patrimoine

Donjon du Château : inscription dans l'inventaire supplémentaire des monuments historiques (1970).

Villes et villages fleuris, 2ème prix du Comité national de 1972 (1973).

Série S Autres fonds

Série T Urbanisme

T1-2	Permis de construire.	1964-1982
T1	Permis, 1964-1974	
T2	Permis, 1976-1982	
	Règlement d'urbanisme, 1978-1981	

Archives contemporaines

(postérieures à 1982)

1 W Administration communale

Conseil municipal et actes du Maire

- 1W1-6** Registres des délibérations. 1983-2018
- | | |
|-----|---|
| 1W1 | 1983 (18 mars) -2002 (17 mai) |
| 1W2 | 2002 (28 juin) – 2009 (23 janvier) |
| 1W3 | 2009 (23 janvier) – 2011 (27 décembre). |
| 1W4 | 2012 (20 janvier) – 2013 (6 décembre). |
| 1W5 | 2014 (17 janvier) – 2015 (4 décembre). |
| 1W6 | 2016-2018 (à relier) |
- N.B. : Les délibérations ont été collées au registre jusqu'en 2011. Depuis 2012 l'exemplaire relié est celui des délibérations certifiées exécutoires par la préfecture.*
- 1W7-9** Registres d'arrêtés municipaux. 1994-2017
- | | |
|-----|-----------|
| 1W7 | 1994-2002 |
| 1W8 | 2011-2014 |
| 1W9 | 2015-2017 |
- 1W10** Extraits des registres des délibérations. (1992-2007). Arrêtés : doubles (1935-2005). Police du maire : apparition de mouches (1991), immondices (1993). Catastrophe naturelle (1990). 1935-2007
- 1W11** Bulletin municipal : exemplaire (1996-1997, 2002-2007, 2009, 2012, 2013), préparation (2002-2006). 1996-2013

Correspondance

- 1W12-13** Courrier départ et arrivée. 1983-2016
- | | |
|------|------------------|
| 1W12 | 2005, 2009, 2011 |
| 1W13 | 2012-2013, 2016 |
- Registre (1983-1993)
Registres d'envoi (1994-1997 et 1998-2009). (2 vol.)

N.B. : Pour le courrier chronologique de 2014, 2015 et 2017 voir les cotes AII-2

Enseignement, jeunesse, aide sociale

1W14 Ecole : affaires scolaires, logement (1983-1989). Ecole, regroupement pédagogique intercommunal [RPI] : conventions, courriers, suivi comptable (1991-2017), effectifs (2001-2008), bulletins de visite de la DDEN (1974-2007), délibérations (1986-2000), courriers et pétition (2000-2004), transports scolaires (1977-2005), cantine (1988-2008), piscine (1978-2007), hall des sports Meximieux (2003-2008).

1974-2017

1W15 Ecoles, jeunesse et aide sociale.

2001-2018

CCAS.- Repas offerts aux bénéficiaires (2001-2008).

Inspection académique (2008-2017).

Conseil d'école, inscriptions, avertissements, effectifs, Délégués départementaux de l'éducation nationale, signalements de déscolarisation (DDEN) (2008-2018).

Réforme des rythmes scolaires (2013-2017).

Restaurant scolaire : comptes rendus, règlement statuts associatifs (2011-2016).

Natation, convention scolaire (2010-2017).

Halle des sports de Meximieux : convention de mise à disposition à titre gracieux de septembre à la Toussaint et des vacances d'hiver à la fin de l'année scolaire (2009-2014)

Intercommunalité et association de maires

1W16 Syndicats de la Chalaronne et association de maires du canton de Meximieux.

2004-2010

Syndicat intercommunal d'aménagement et d'entretien de la Chalaronne, dissolution et création d'une structure nouvelle : extraits du registre des délibérations du conseil municipal, procès-verbal du comité syndical, statuts (2007-2008).

Syndicat des rivières des territoires de Chalaronne : contrat de rivière (2008), enquête publique pour la restauration des fossés de la Dombes (2010). Restauration des fichiers cadastraux de Le Montellier (s.d.).

Maires du canton de Meximieux, organisation d'un banquet (2004).

Archives, contentieux et assurances

1W17 Contentieux (affaire PC 06M1005, 2005-2012). Sinistres (2014-2016). Bâtiments communaux : contrats d'assurance (2002). Rapports avec les Archives départementales de l'Ain, prêt des recensements de population : formulaire d'emprunt (2005).

2002-2016

2 W Population, police, état civil, élections.

- 2W1-3** Etat civil : registres des naissances, mariages, décès. 1983-2012
- | | |
|-----|-----------|
| 2W1 | 1983-1992 |
| 2W2 | 1993-2002 |
| 2W3 | 2003-2012 |
- 2W4** Mariages : dossiers de préparation. 1999-2018
- 2W5** Pièces annexes au registre d'état civil et avis de mentions marginales (2001-2012). Cimetière : registre d'inscription des concessions (1943-2009). Concessions en abandon : procès-verbaux (1987-2001). Cimetière : digitalisation : subventions SIEA, devis, plan topographique, notes d'honoraires, courriers divers (2015-2017). 1943-2017
- 2W6** Recensement de population (1990, 1999, 2003, 2005, 2010, 2015). Recensement militaire (1983-2008). Inventaire communal (1988). Etrangers, cartes de séjour : dossiers de demande (1996-2006), registre (1983-2001); attestations d'accueil : registre (2000-2005). Mineurs, autorisations de sortie du territoire : registre (1978-2012). Carte nationale d'identité (CNI) : registre d'inscription des demandes (1995-2017). 1983-2017
- 2W7** Chasse : registre des permis (x3, 1975-2000). Garde particulier (1989). Destruction du rat musqué (1983-1986). Agriculture : primes (1983-1999), calamités agricoles (1983-2015). Syndicat d'exploitants agricoles communal du Montellier : statuts (1991). Cimetière, concessions : cahier des titres provisoires de recettes (1973-2012 et 1992-2011). 1973-2015
- 2W8** Listes électorales générales et listes complémentaires européennes (1989-2015) ; Tableaux rectificatifs (1986-1988). 1986-2015

2W9-12	Elections politiques.	1983-2017
2W9	Présidentielles (1988, 1995, 2002, 2007, 2012, 2017).	
2W10	Municipales (1983, 1989, 1995, 2001, 2008, 2014).	
2W11	Régionales (1986, 1992, 1998, 2004, 2010, 2015). Sénatoriales (1989, 1998, 2008, 2014). Cantonales (1988, 1994, 2001, 2008, 2015).	
2W12	Législatives (1988, 1993, 1997, 2002, 2007, 2012, 2017). Européennes (1984, 1989, 1994, 1999, 2004, 2009, 2014). Référendum (1988, 1992, 2000, 2005).	
2W13-14	Elections socioprofessionnelles.	1983-2009
2W13	Prud'homales (1992, 1997, 2002, 2008). Chambre et tribunal de commerce (1985-2000). Chambre des métiers (1983-1995). Chambre d'agriculture (1988-2006).	
2W14	Mutualité sociale agricole (1984-1994). Propriété forestière (1986-1999). Tribunaux paritaires des baux ruraux (1983-2009). Sécurité sociale (1983).	

3 W Finances

3W1-3	Registres de comptabilité / Grand livre. ⁴	1983-2015
	3W1	1983-1987
	3W2	1988-1992
	3W3	1993-2015
3W4-14	Budgets commune et CCAS : BP, BS, CA, CG, 4 taxes, subventions, dotations.	1983-2017
	3W4	1983-1989
	3W5	1990-1995
	3W6	1996-1998
	3W7	1999-2000
	3W8	2001-2004
	3W9	2005-2008
	3W10	2009-2010
	3W11	2011-2012
	3W12	2013-2014
	3W13	2015
	3W14	2016-2017
3W15-23	Pièces comptables : bordereaux de titres et de mandats, factures.	2000-2017
	3W15	Factures et bordereaux de titres et mandats 2000
	3W16	Factures et bordereaux de titres et mandats 2004
	3W17	Factures et bordereaux de titres et mandats 2008
	3W18	Factures 2009-2010 Bordereaux 2009
	3W19	Factures 2011 Bordereaux 2010-2011
	3W20	Factures et bordereaux de titres et mandats 2012-2013
	3W21	Factures et bordereaux de titres et mandats, 2014-2015
	3W22	Factures 2016 Bordereaux 2016-2017

⁴ Le grand livre a été extrait des pièces de la préparation budgétaire pour la période 2009-2015. Une vérification de ces dossiers est nécessaire pour ne pas laisser des lacunes.

3W23 Factures 2017

- 3W24** Inventaire communal : état de l'actif (1995, 1999, 2000, 2002), fiches annuelles d'inventaire du patrimoine (2009-2015). Chambre régionale des comptes, trésorerie générale : jugements (1988-1995).⁵ Impôts et taxes : états fournis par les services fiscaux (2004-2009).⁶ 1988-2015
- 3W25** Inventaire communal, fiches annuelles d'inventaire du patrimoine (2016-2018). Cadastre : révision foncière (1991-1993), mise à jour des évaluations cadastrales : bordereau de transmission des listes 41 Bâti (1994-2001). Impôts : commission communale des impôts directs (1965-2011), impôt sur le revenu aux bénéficiaires de l'exploitation agricole (1987-2003). 1965-2018
- 3W26** Revenus et charges de la commune.- Droit de bail et taxe additionnelle (1983-2000), indice du coût de la construction et révision des loyers (1991-2004). Trésorerie, rapports avec le contrôleur des finances publiques : courriers et circulaires (2010-2016). Subventions versées pour les travaux de réhabilitation de l'assainissement individuel (2010-2013)⁷. Crédit de trésorerie (Banque Populaire Bourgogne Franche-Comté) : convention, certificat de garanties de remboursement, courriers divers (2016-2017). Fonds concours Communauté de communes de la Plaine de l'Ain, acquisition d'un véhicule et d'une remorque (2014). 1983-2017

Biens communaux

- 3W27** Acquisition C: aménagement et sécurité routière dans l'agglomération (1990). Vente Commune / D A (2001-2010). Cession gratuite M / Commune : terrain pour groupe scolaire (2002), affaires antérieures (1967-2002). Acquisition R: A 297 lieudit Le Château (1999), projet La Johana (1988). SAFER : avis de préemption et rétrocession (1999-2003). Redevance d'occupation du domaine public de France Telecom (1988-2010). Cession gratuite de la parcelle B427 (2010-2011). 1967-2011

⁵ Depuis 1995, ces documents sont classés avec le budget principal de la commune.

⁶ A partir de 2010, ces documents sont archivés chronologiquement avec le Budget principal de la commune.

⁷ Financement du Conseil général et de l'Agence de l'Eau.

4 W Personnel

Dossiers individuels

4W1-4 Agents communaux (partis) : dossiers individuels. 1985-2018

Salaires : lacune importante des années 1970 à 1991 inclus.

Ces informations peuvent se retrouver en fin des registres de comptabilité des années correspondantes.

4W5-6 Salaires : livre de paie. 1992-2017

4W5 1992-2010

4W6 2011-2017

4W7-11 Salaire : bulletins individuels de paie. 1996-2017

4W7 1996-1999

4W8 2000-2003

4W9 2004-2009

4W10 2010-2016

4W11 2017

4W12-17 Cotisations et charges sociales, INSEE. 1983-2017

4W12 DADS (1983-2006), DADSU (2007-2017). URSSAF: cotisations (1988-2008).

4W13 CNRACL (1992-2008). IRCANTEC (1983-2008).

4W14 ASSEDIC (1993-2008), RAFP (2005-2008), CAF (2008-2017), INSEE: enquêtes du personnel (1993-2009).

4W15-17 URSSAF⁸, MNT, ASSEDIC, CDG, IRCANTEC, RAFP, CNRACL, contribution solidarité 1%.

4W15 2009-2011

4W16 2012-2014

4W17 2015-2017

⁸ Un contrôle des services de l'URSSAF a été effectué en 2010. Voir cote 4W15

5 W Bâtiments communaux

Bâtiments

- 5W1-2** Salle polyvalente : construction. 1984-2002
- 5W1 Projet, appel d'offres, DCE (1984-1985). Fiche de notification du marché (1986). Prêt Caisse d'Epargne (1985). Subvention Conseil Général (1984-1985). Assurances (1984-1985). Raccordement télécom, électricité, eau, gaz (1985-1986). Equipement et matériel (1986). Rapports sécurité : SOCOTEC (1987-2002), DDASS (2002), gaz (1997), amiante (1998), SDIS (1997-2002), extincteurs (1997-2001), EDF et France télécom (1992-1993).
- 5W2 Honoraires architecte (1985-1986). Comptes rendus de chantier (1986). Dossiers de marché : lots 1 à 9.
- 5W3-6** Groupe scolaire : construction. 2002-2007
- 5W3 Plans topographique, cadastral, de projet (2002). Permis de construire (double, 2002). Dossier de consultation des entreprises (2003). Appel d'offres (2003). Analyse des offres et contrôle de légalité (2003).
- 5W4 Maîtrise d'œuvre F (2002-2004). Etude géotechnique (2003). Financement : emprunt (2003), DGE (2002), assurances (2003). Electricité (2004-2005). Comptes rendus de réunion de chantier (2003-2004). Contrôle technique APAVE (2002-2004). Mission SPS COO (2002-2004). Certificat administratif (2005). Aménagement de la cour avec équipement sportif (2004-2007). Inauguration (28/06/2004). Courriers : commission sécurité restaurant scolaire (2002), commission école (2001-2002), inspection académique et institutrice (2002), préfecture (2002, DDE (2002), familles M (2003) et GAY (2004).
- 5W5-6 Lots : pièces techniques et comptables.
5W5 : 1 à 7
5W6 : 8 à 14
- 5W7-11** Mairie : réaménagement, création de 2 logements locatifs, réhabilitation d'un logement. 2004-2009
- 5W7 Dossier d'appel d'offre: réception et analyse des offres (2007), Dossier dommages ouvrage (2007), dossier de procédure adaptée (2007), comptes rendus des réunions de chantier (2007-2008).
- 5W8 Dossier de maîtrise d'œuvre F (2006). Dossier de contrôle technique et mission SPS (2007).
- 5W9 Financement.
- 5W10 Dossier projet (2004-2005). Permis de construire (double, 2006), Courriers divers (2004-2008). Electricité (2008). Diagnostics, rapport final

- QUALICONSULT (2008). Dossier des ouvrages exécutés (2008). Inauguration mairie et église (20 septembre 2008). Certificat administratif (2009).
- 5W11 Pièces contractuelles du marché (lots 1à9) : acte d'engagement, CCAP, CCTP, Bordereau des prix, procès verbal de réception des travaux, décompte général définitif.
Le lot numéro 5 ne contient pas le procès- verbal de réception des travaux.
- 5W12-13** Réhabilitation de deux logements et création d'un nouveau logement, marché de travaux (40, 42, rue de l'ancienne Cure).
2012-2016
- 5W12 Annonces légales, dépôt des candidatures, analyse des offres, contrat de maîtrise d'œuvre, contrôle technique, mission SPS, plan de financement et subventions, dossier amiante, France Télécom, dossier assainissement (SOGEDO).
- 5W13 Pièces administratives et contractuelles du marché (lots 1 à 8) : acte d'engagement, CCTP, CCAP, prix forfaitaires, ordres de service, attestations d'assurance, cautions, décompte général définitif et procès-verbal de réception des travaux.
Dossier des ouvrages exécutés (DOE), plans, comptes rendus des réunions de chantier. particuliers : arrêté (2013), lutte contre les bruits de voisinage : réglementation.
- 5W14-15** Réhabilitation d'un logement communal au village (20, rue de l'ancienne Cure).
2015-2017
- 5W14 Subvention de la Communauté de communes de la Plaine de l'Ain, comptes rendus de chantier, mission de coordination sécurité protection santé, assurance dommages ouvrage, rapport plomb – amiante, esquisses, plans (2015-2017).
- 5W15 Marché à procédure adaptée : règlement, acte d'engagement, avis d'appel public à la concurrence, annonces légales, arrêtés de voirie et courriers divers. Dossier architecte: DCE, acte d'engagement et CCAP. (2015-2017). Dossier marché, pièces administratives et contractuelles : Lots 1 à 8. Dossier des ouvrages exécutés (DOE) (2016-2017).
- 5W16** Ecole, salle de fêtes, église, logements communaux, terrain de jeux.
1988-2016
- Ecole : travaux sanitaires extérieurs (1988-1989). Chaudière Biomasse à granulés bois installation: devis, facture, manuel chaudière, subventions (2014-2015).
- Hangar communal de stockage, construction: plan, courrier (1986).
- Bâtiments communaux, sécurité des installations: rapports de vérification (2003-2011).
- Mairie, réparation d'un balcon: devis, facture (2016).
- Logements communaux : rénovation (2001-2002).
- Eglise, restauration d'un retable (2002-2004). Clocher, électrification des cloches: état des lieux, devis, contrat, factures (2015-2016).
- Ecole et salle de fêtes, travaux d'isolation thermique (2014).
- Terrain de jeux, installation de mobilier urbain et city stade (2011).

6 W Réseaux

Voirie, eau, assainissement, communication

- 6W1** VC n°4, modification du tracé d'un tronçon avec aliénation de l'ancienne emprise : enquête publique (1993). Pont de Romagne, réparation ou reconstruction de l'ouvrage sur la VC n°2 : DCE (2004). Etangs : création et remise en eau (1990-2003).
1990-2004
- 6W2** EDF / GDF (1983-2004). EDF / France Télécom : supports communs PTT/EDF (1979-1989). GAZ (1986-2015).
1979-2015
- 6W3** SIE de Villars-les-Dombes (1995-2000). SIEA, éclairage public (1983-2004), numérisation du cadastre (1995-2000).
1983-2004
- 6W4** DDE (2002-2004). SDIS (1990-2003). Ordures ménagères : convention de ramassage (1993-2001). Voirie, numérotation des voies (2015).
1990-2015
- 6W5** Voirie.- travaux annuels (2005-2011). Comptage de véhicules : rapport (2006).
2005-2011
- 6W6** Voirie, électricité, communications et collecte d'ordures ménagères.
1986-2016
- Chemins communaux, enquête (1986).
Tableau de classement des voies communales (1997).
Voie communale 4, modification de tracé et aliénation de l'ancienne emprise (1993).
Voie communale 18, chemin de la cure : classement dans la voirie communale (2005).
Comptage de véhicules RD : rapport (2010).
Sécurisation de la traversée du village, marché de travaux : subventions, dossier de maîtrise d'œuvre, plan de financement, dossier marché EUROVIA (pièces administratives et contractuelles), comptage, levée topographique, plans, dossier de réception des travaux (2006-2013).
EDF, Lignes électriques au Montellier, mise en souterrain (1992). Poste électrique situé au Village, projet de déplacement (1992).
EDF, Réfection de la Grappe de Joyeux, projet (1986).
Collecte des déchets ménagers, organisation et fonctionnement (2013-2014).
Réseau internet ORANGE (2008-2016). Programme de résorption des « zones blanches ADSL » du SIEA : enquête de recensement, courriers, fiche cartographique (2007-2009).

- 6W7** Schéma directeur d'assainissement : questionnaires individuels, rapports intermédiaires (1 et 2) et rapport final. 2003
- 6W8** SPANC.- création, marché de travaux : consultation des entreprises, contrat de contrôle des ouvrages d'assainissement non collectif (2009-2011). Cabinet C: rapports de contrôle de l'existant et du bon fonctionnement (2010). Etudes (2009). Le Panay, création d'un assainissement non collectif (2017). 2009-2017

7 W Urbanisme et environnement

URBANISME OPERATIONNEL

7W1-18	Permis de construire, d'aménager et de démolir.	1983-2016
7W1	1983-1985	
7W2	1986	
7W3	1987-1990	
7W4	1991-1992	
7W5	1993-1994	
7W6	1995-1996	
7W7	1997-1998	
7W8	1999	
7W9	2000-2001	
7W10	2002-2003	
7W11	2004	
7W12	2005, 2007	
7W13	2006	
7W14	2008-2010	
7W15	2011-2012 (0001-0004)	
7W16	2012 (0005-0006) 2012 (Permis d'aménager) 2013 (0001-0004)	
7W17	2013 (0005-0006) 2014-2015	
7W18	2016	
7W19-22	Déclarations de travaux.	1996-2016
7W19	1996-2007	
7W20	2008-2011	
7W21	2012-2014	
7W22	2015-2016	
7W23-24	Certificats d'urbanisme.	1983-2016
7W23	1983-2007	
7W24	2009-2016	
7W25	Permissions de voirie portant alignement et/ou création, autorisations de voirie (1984-2007). CAUE : projet de transformation d'une classe primaire en classe maternelle (1990), projet mairie école (1993).	1984-2007

PLANIFICATION URBAINE

- 7W26** POS (1983-1985). Carte communale, protocole d'application du règlement national d'urbanisme : accepté le 21/09/1988, modifiée et reconduite le 30/10/1992, modifiée et reconduite le 22/04/1994, reconduite le 30/10/1998. Carte communale, élaboration : porter à connaissance (2002), réunions (2002-2003)
1983-2003
- 7W27-29** Carte communale, élaboration.
1983-2008
- 7W27 Documents de travail (2002-2005). Conventions, délibérations, subventions (2002-2005). Enquêtes publiques (2004). ZAD (1993-2007). Droit de préemption urbain (2008).
- 7W28 Assainissement : projet, rapport géologique (1987), courriers (1987-2005). Schéma directeur d'assainissement : rapport final SOGEDO(2003). Zonage d'assainissement : approbation (2004).
- 7W29 Carte communale : exemplaires de travail (2002-2004), approuvée le 18/04/2005. Droit de préemption urbain, création : extrait du registre des délibérations, documentation (2008)

ENVIRONNEMENT

- 7W30** Etablissements classés, animaux, hygiène, sécurité, manifestations.
1986-2015
- Etablissements classés (1992-2015).
Alertes préfectorales (2003-2004).
Divagation de bovins : règlement, guide pratique, circulaire, rapport d'inspection et d'identification, arrêté du Maire (2011).
Grippe aviaire : mesures préfectorales, fiches de recensement (2006).
Grippe Influenza Aviaire : arrêté, circulaires, courriers (2017).
Sécurité routière : programme REAGIR (1988-1991).
Manifestations communales : course automobile de la fondation M B (1988-1990), course cycliste La Route des Etangs de la Dombes (1986-2000), fleurissement (1994-2000 ; 2001-2010).
Défibrillateur (2015).
- 7W31** Hygiène, plans d'eau, espaces verts, protection des animaux, recyclage, amiante.
1987-2016
- Etang de la Léchère, remise en eau : arrêté préfectoral, enquête publique, compte rendus des réunions, tableau des évaluations foncières, renseignements d'urbanisme, extraits des délibérations, plans, courriers divers (1987-1988).
Animaux maltraités, moutons : signalements, photographies (2016).
Platanes, taille : devis, photographies, courriers (2015).
Elagage : devis (2015-2017).
Société protectrice des animaux (SPA) : convention, mémoire, règlement, courriers divers (2013-2017).
Bennes à verre : contrat d'aide à la collecte (1994-1995).
Amiante : dossier-rapport technique (2008).

Annexes

Ai Archives intermédiaires

COMUNE DE LE MONTELLIER									
REPertoire DES ARCHIVES INTERMEDIAIRES									
Légende: E: Eliminations; T: Tri; C: Conservation									
Cote AI	Compétence	Objet	Analyse	Date début	Date fin	DUA	Tri et éliminations [année]	Sort final	
AI 1	1. Administration générale	Correspondance	Courrier chronologique (2014-2015)	2014	2015	5	2021	E	
AI 2	1. Administration générale	Correspondance	Courrier chronologique (2017) Préfecture: circulaires, courriers (2015-2017)	2015	2017	5	2023	E	
AI 3	1. Administration générale	Correspondance	CC Plaine de l'Ain: courriers (2015-2017)	2012	2017	5	2023	E	
AI 4	2. Elections	Elections politiques	Tableaux de révision des listes électorales, inscriptions et radiations	2016	2017	3	2021	E	
AI 5	6.	Biens communaux	Logements communaux: baux, courriers, états des lieux, décomptes.	2006	2018	10	2029	E	
AI 6	3. Finances	Impôts et taxes	FCTVA (2009-2015). TVA: bordereaux de déclaration (2005-2016)	2005	2016	10	2027	E	
AI 7	6. Réseaux	Electricité	Syndicat intercommunal d'électricité de l'Ain: courriers, convocations, comptes rendus des réunions, comptes administratifs, arrêtés préfectoraux (2014-2018). EDF: bilans annuels, DICT, déclarations préalables à l'exécution de travaux sur le réseau, arrêtés temporaires de voirie (2012-2017)	2012	2018	5	2024	E	

1.									
Al 8	Administration générale	Assurances	Sinistres n'ayant pas entraîné des dégâts personnels (1999-2011)	1999	2011	10	2022	E	

Index alphabétique

Les noms de PERSONNES sont composés en capitales, les noms de *lieux* en italique et les mots-matières en caractères romains. Les références renvoient aux cotes des articles.

A

Actes notariés : O1, 3W27
 Aqueduc : O1
 Aéroport Lyon-Satolas : O2
 Affaires militaires
 -recrutement: H1-2
 -guerres H7
 Agriculture : F2-6, 2W7
 Aide sociale : Q5, Q8, 1W15
 Alertes préfectorales : 2W5
 Aliénés : Q8
 Amiante : 7W31
 Animaux : 7W30-31
 Archives : D9, 1W17
 Arrêtés : 1W7-9
 Assainissement : 6W7-8
 Asile : M1
 Assistance : Q
 Assistance médicale gratuite : Q8
 Association La Boule Qui Rit : I4
 Assurances : D9, 1W17, Ai8

B

Bascule : M2
 Bâtiments :
 -construction, réparations : M1, 5W
 -entretien : M2
 Baux (doit de bail) : G15, 3W26
 Biens communaux : O1, 3W27
 Bibliothèque populaire (inventaire) : R4
 Bordereaux de titres et de mandats : L11-12, 3W15-23
 Billards (taxe) : G15
 Budgets : L5-10, 3W4-14
 Bulletin de la République : A1
 Bulletin municipal : 1W11

C

Cabine téléphonique : O2

Cadastre : G, 3W25, 6W3
 Caisse des allocations familiales (CAF) : K5
 Calamités agricoles : 2W7
 Carte communale : 7W17-20
 Carte nationale d'identité : I4
 Catastrophe naturelle : 1W10
 CAUE : 7W16
 Certificats d'urbanisme : 7W15
 Chambre régionale des comptes : 3W21
 Chasse : I1, 2W7
 Château (donjon) : R4
 Chemins :
 -classement : O1
 -plans, travaux : O1, 6W1, 6W5
 -taxe : G13
 -numérotation : 6W4
 -comptage circulation : 6W5
 Chevaux
 -recensement et déclaration : H3-5
 -rôle : G14
 Chiens :
 -taxe : I4
 Cimetière :
 -travaux, plans : M1
 -concessions : 2W5, 2W7
 Commission communale des impôts directs : 3W25
 Comptes : L, 3W4-14
 Contentieux : D9, 1W17, 4W4
 Conventions maintenance : 3W25
 Cotisations et charges sociales : K6, 4W12-17
 Courriers : D10, 1W6-7, Ai1-3
 Cours d'eau : O1
 Cultures : F6
 Curage de rivières : O1
 Cure, travaux : M3

D

Débits de boissons : I1
 Dégrèvements (exploitations agricoles) : F2-6
 Décès : E32
 Déclarations de travaux : 7W19-22
 Défibillateur : 7W30
 Délibérations :
 -registres : D1-8, 1W1-6
 -extraits : 1W10
 Dons et legs : P1

E

Eau potable : O1
 Éclairage public : 6W3
 École
 -mobilier : D9
 -travaux : 5W13
 EDF / GDF : 6W2 ; 6W6, Ai8
 Église :
 -construction : M1
 -retable (restauration) : 5W16
 -clocher (réparations) : 5W16
 Élections :
 -politiques : K4, 2W9-12, Ai4
 -socioprofessionnelles : K5, 2W13-14
 Électricité, réseau : O2
 Emprunts : L11, 3W26
 Engie : 6W2, Ai8
 Enseignement : R, 1W14-15
 Environnement : I4, 7W30-31
 Épidémies : I4, 7W30
 Épreuves sportives : 7W30
 Espaces verts : 7W31
 Établissements classés : 7W30
 Étangs : O3, 6W1, 7W31
 État civil : E1-31, 2W1-3
 État de l'actif : 3W21
 Étrangers : 2W6
 Évaluations cadastrales : 3W22

F

Fabrique de l'église: L5, P1
 Factures : 3W15-23
 Feux clignotants : O2
 Fleurissement: D9, R4, 7W30
 Fonds scolaire départemental : R4
 France Télécom : 6W2
 Fibre optique : 6W6
 Finances : L ; 3W

G

Gaz : 6W2
 Garde particulier et garde champêtre: I4, 2W7, M1
 Grands livres: L1-4, 3W1-3
 Grippe aviaire: 7W30
 Groupe scolaire, construction : 5W3-6
 Guerres : H7

H

Hall des sports de Meximieux: 1W15
 Hangar: M3, 5W16
 Hydraulique agricole : O3
 Hygiène et salubrité publique: I4, 6W4, 6W6

I

Immondices : 1W10
 IGN : F2
 Impôts: G10-15, 3W24, Ai6
 Informatique: 3W25
 Intercommunalité : O2-3, F3, 1W16, 2W7, 6W3, 6W8
 Internet : 6W6
 Inventaire communal : D9, 3W24-25

J

Jeux (terrain) : 5W16
 Jurés d'assises : I4

L

Listes électorales: K1-3, 2W8
 Logements communaux : 5W12-16, Ai5

M

Mairie : M1, 5W7-11
 Manifestations communales: D10, 1W16
 Mariages: E31-32, 2W4
 Matrices cadastrales: G1-8
 Mineurs : 2W6

N

Nourrices : Q6-7
 Nuisibles : I4, 1W10, 2W7

O

Opérations immobilières : O1, 3W27
 Ordures ménagères: 6W4
 Ouvrages d'art : O1, 6W1

P

Patrimoine (inventaire) : 3W24-25
 Permis de construire : T1-2, 7W
 Permissions de voirie: O3, 7W25
 Personnel : K, 4W
 -dossiers individuels : K6, 4W1-4
 -contrats d'apprentissage : F2
 -bulletins de salaire : K6, 4W5-11
 -cotisations : 4W12-17
 Piscine: 1W14
 Pistes équestres: O1
 Poids public: M2
 Police du Maire : 1W10
 Pont de Romagne : 6W1
 Population : F, 2W
 Presbytère: M1
 PTT: 6W2
 Puits publics : N1

Q

Questionnaire communal: F5

R

Ravitaillement: F5
 Recensement de la population : F1-2, 2W6
 Recensement militaire : H1-2, 2W6
 Récoltes et stocks de vin : I4
 Recyclage : 7W31
 Registres paroissiaux: GG1-6
 Regroupement pédagogique intercommunal (RPI):
 1W14
 Réfugiés : H7
 Résistance : H7
 Restaurant scolaire (cantine) : 2W8, 1W14-15
 Rivière du Cotay: O1
 Rivière La Petite Seraine : O1

S

Salle polyvalente, construction: 5W1-2
 Schéma directeur d'assainissement : 6W7
 Secours mutuels: Q1-4, Q8
 Sécurité routière: 7W30
 Sinistres : F7
 Service public d'assainissement non collectif
 (SPANC) : 6W8
 Syndicat intercommunal d'énergie de l'Ain
 (SIEA) : 2W5, 6W3, 6W6, Ai8
 Syndicat de producteurs de lait : F3
 Syndicat des exploitants agricoles du Montellier :
 2W7
 Syndicat intercommunal d'aménagement et
 d'entretien de la Chalaronne : 1W16
 Syndicat des rivières des territoires de Chalaronne :
 1W16
 Syndicat intercommunal d'électricité de Villars-les-
 Dombes : O2
 Syndicat intercommunal de voirie : O3
 Syndicat intercommunal des eaux : O3
 SIVOM de Meximieux : O3
 Sport : 1W15, 7W30
 Statistiques: F3-4

T

Taxes locales :G10-15, 3W4-9
 Téléphone, réseaux : O2, 6W6
 Transports scolaires: 1W14
 Trésorerie générale: 3W21

U

Urbanisme : T, 7W
 -planification urbaine (POS et carte communale)
 : T2, 7W26-29
 -Urbanisme opérationnel: T1-2, 7W1-24

V

Vaccinations : I2-3
 Vélos (taxe): G14
 Viticulture : I4
 Voirie : O, 6W
 Voitures, recensement et déclarations : H6

Z

Zonage d'assainissement : 6W7

Table des illustrations

Figure 1 – Télégramme de 1945 annonçant la victoire imminente des alliées et incitant la collectivité à organiser des goûters pour les enfants fréquentant les établissements scolaires (H7).	20
Figure 2 - Affiche des Etats généraux de la Renaissance Française. Bourg, 30 juin 1945, Paris, 14 juillet 1945. Edité par le Comité départemental de Libération de l'Ain (H7).	20
Figure 3 Plan du clocher de l'église (M1).....	25
Figure 4 Plan de l'église (M1)	26

Table des matières

Introduction	3
Cadre de classement.....	7
Archives anciennes.....	9
Série GG Cultes, instruction publique, assistance publique.....	10
Archives modernes.....	11
Série A Lois et actes de l'administration centrale.....	12
Série D Administration générale de la commune.....	13
Série E État civil.....	14
Série F Population, agriculture.....	16
Série G Contributions, administrations financières.....	17
Série H Affaires militaires.....	19
Série I Police, hygiène publique.....	21
Série K Élections, personnel municipal.....	22
Série L Finances communales.....	23
Série M Édifices communaux, établissements publics.....	24
Série N Biens communaux, terres, bois, eaux.....	27
Série O Travaux publics, voirie, moyens de transport, régime des eaux.....	28
Série P Cultes.....	29
Série Q Assistance et prévoyance.....	30
Série R Instruction publique, sciences, lettres et arts.....	31
Série S Autres fonds.....	32
Série T Urbanisme.....	33
Archives contemporaines.....	34
1 W Administration communale.....	35
2 W Population, police, état civil, élections.....	37
3 W Finances.....	39
4 W Personnel.....	41
5 W Bâtiments communaux.....	42
6 W Réseaux.....	44

7 W	Urbanisme et environnement	46
Annexes		48
Ai	Archives intermédiaires	50
	Index alphabétique	52
	Table des illustrations	55
	Table des matières.....	56